

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. ANMELDUNG UND ZAHLUNG

Um die Anmeldung zu vervollständigen muss der/die Kursteilnehmer/in eine Anzahlung von Euro 100,00 leisten. Es wird gebeten dem Schulsekretariat (info@laboling.it) eine Kopie des Zahlungsbelegs zu senden. Der Restbetrag für Kurs und Unterkunft kann entweder vor der Anreise oder am 1. Kurstag bezahlt werden. Es kann bar, mittels Banküberweisung oder mit Kreditkarte bezahlt werden. Unsere Bankkoordinaten lauten:

LABOLING – SOCIETÀ COOPERATIVA
Intesa Sanpaolo S.p.A. – Filiale di Milazzo
Via dei Mille 47 - 98057 Milazzo (Messina) Italia
IBAN: IT43P0306982292100000000743
BIC: BCITITMM

Im Verwendungszweck bitte Vor- und Nachname und die Kursdaten angeben. Bank- und/oder eventuelle PayPal-Gebühren gehen zu Lasten des Kursteilnehmers.

2. ITALIENISCHER SPRACH- UND KULTURKURS

Der Unterricht findet von Montag bis Freitag statt. Jede Unterrichtsstunde dauert 45 Minuten. Der Gruppenunterricht findet normalerweise morgens statt, ausnahmsweise kann der Unterricht aber auch nachmittags stattfinden. Einzelunterrichtsstunden werden mit dem/der Kursteilnehmer/in vereinbart, die definitiven Unterrichtszeiten entscheidet aber die Schule. Um das italienische Sprachniveau zu prüfen legen alle Kursteilnehmer/innen (ausser Anfänger/innen) vor Kursstart einen Einstufungstest ab. Die Sprachschule sieht 6 Levels vor. Der Abschluss eines 4-wöchigen Kurses ist keine Garantie für den Aufstieg zum nächst höheren Level. Es werden maximal 10 Personen in eine Klasse eingeteilt. Falls die Klasse aus weniger als 3 Teilnehmer/innen besteht, werden aufgrund des intensiveren Unterrichts die Anzahl der Unterrichtsstunden von 4 auf 3 Lektionen pro Tag (Intensivkurs) oder von 6 auf 4 Lektionen pro Tag (Intensivkurs Plus) reduziert.

3. FEIERTAGE

Die Sprachschule bleibt an folgenden nationalen Feiertagen geschlossen: 1. Januar, 6. Januar, Ostermontag, 25. April, 1. Mai, 2. Juni, 15. August, 1. November, 8. Dezember, 25. und 26. Dezember. Der Unterricht, der an diesen Tagen verloren geht, wird mittels einer kostenlosen Freizeitaktivität nachgeholt.

4. UNTERKUNFT

Die Unterkünfte sind von Samstag vor Kursbeginn ab 12.00 Uhr bis Samstag um 09.00 Uhr nach Kursende verfügbar. Die Unterkünfte werden von Laboling nach Lage, Komfort und Sauberkeit ausgewählt. In den von der Schule zur Verfügung gestellten Unterkünften sind keine Gäste gestattet. Der/die Kursteilnehmer/in haftet für Schäden an der Unterkunft. Das Doppelzimmer kann nur von 2 Personen, die gemeinsam reisen, gebucht werden. Im Falle einer Beschwerde muss der/die Kursteilnehmer/in unverzüglich das Schulsekretariat informieren. Der/die Kursteilnehmer/in wird gebeten, ein Formular auszufüllen, in dem er/sie den Grund der Beschwerde angibt. Die Schule wird die Beschwerde prüfen und dem/der Kursteilnehmer/in eine Antwort geben.

5. STORNIERUNG UND RÜCKERSTATTUNG

Laboling muss unmittelbar schriftlich über jede Buchungsänderung oder Stornierung informiert werden.

Rückerstattung des Kurses vor Kursstart: Nachdem Laboling die Anmeldung bestätigt hat, wird die Anzahlung von Euro 100,00 nicht mehr zurückerstattet. Bei Stornierung innerhalb von 14 Tagen vor Kursbeginn wird die Anzahlung für einen zukünftigen Kurs angerechnet.

Bei Stornierungen, die der Schule weniger als 14 Tage vor Kursbeginn kommuniziert werden, wird die Anzahlung nicht mehr berücksichtigt.

Rückerstattung des Kurses nach Kursbeginn: Für Stornierungen, die nach Kursbeginn gemacht werden, erfolgt keine Rückerstattung. Zudem erfolgt keine Rückerstattung bei verspätetem Beginn und vorzeitigem Abbruch des Kurses. Eventuelle versäumte Unterrichtsstunden des/der Kursteilnehmers/in werden nicht zurückerstattet.

Rückerstattung der Unterkunft: Es erfolgt keine Rückerstattung bei verspäteter Ankunft und vorzeitiger Abreise. Um eine Rückerstattung zu erhalten, muss die Stornierung der Unterkunft mindestens 14 Tage vor Anreise getätigt werden. Der Betrag der Rückerstattung wird auf Grund des Zeitraums der ungenutzten Unterkunft berechnet, wovon Euro 100,00 einbehalten werden.

6. VISUM

Kursteilnehmer/innen, die keine EU-Bürger sind und einen italienischen Sprach- und Kulturkurs für länger als 90 Tage belegen möchten, benötigen ein *Visto d'entrata* (Einreisevisum zu Studienzwecken), das bei der italienischen Botschaft in ihrem Heimatland beantragt werden muss (www.esteri.it/visti/). Nach Eingang der vollständigen Kurs- Unterkunftsgebühren stellt Laboling eine Anmeldebestätigung aus. Falls der Visumantrag abgelehnt wird, wird dem/der Kursteilnehmer/in, nachdem er/sie den Ablehnungsbescheid der Botschaft (mit dem Grund der Ablehnung des Visums) der Sprachschule gesendet hat, der bezahlte Betrag zurückerstattet. Die Bankgebühren gehen zu Lasten des/der Kursteilnehmers/Kursteilnehmerin. Zudem wird eine administrative Gebühr von Euro 50,00 einbehalten. Nach Erhalt des Visums ist es nicht möglich die Kursdaten zu ändern oder zu stornieren. Innerhalb von 8 Tagen nach Ankunft in Italien muss der/die Kursteilnehmer/in bei der Polizei eine *Permesso di Soggiorno* (Aufenthaltsgenehmigung) beantragen.

7. VERSICHERUNG

Wir raten allen Kursteilnehmer/innen eine persönliche Krankenversicherung abzuschließen. EU-Bürger/innen, die eine Europäische Krankenversicherungskarte vorweisen, haben in Italien Anspruch auf eine kostenlose medizinische Versorgung. Alle anderen Kursteilnehmer/innen müssen sich nach den Bestimmungen des italienischen Gesetzes richten. Detaillierte Informationen sind bei den jeweiligen italienischen Botschaften erhältlich.

8. PREISE

Die auf der Website der Schule veröffentlichten Kurs- und Unterkunftspreise sind vom 1. Januar bis zum 31. Dezember des laufenden Jahres gültig.

9. BESCHWERDEN

Kursteilnehmer/innen müssen eventuelle Beschwerden unverzüglich im Schulsekretariat melden. Die Schule wird sich darum kümmern das Problem zu lösen. Wenn das Problem nicht sofort gelöst wird, muss der/die Kursteilnehmer/in seine/ihre Beschwerde schriftlich bei der Schulleitung einreichen. Beschwerden, die nach Beendigung des Kurses eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt.

10. VERANTWORTUNG

Laboling kann für Verluste, Schäden oder Verletzungen nicht haftbar gemacht werden. Es sei denn, die Haftung ist vom italienischem Recht vorgeschrieben.

11. BELÄSTIGUNG, MOBBING UND DISKRIMINIERUNG

Laboling setzt sich für ein Arbeits- und Lernumfeld ein, das frei von jeglicher Form von Belästigung, Mobbing und Diskriminierung ist. Diese Regel muss von Kursteilnehmer/innen, Lehrpersonal und Angestellten eingehalten werden. Das Personal und die Kursteilnehmer/innen verpflichten sich dazu, jede Person ohne Diskriminierung aufgrund von Geschlecht, Herkunft oder Religion zu behandeln. Die Schule behält sich das Recht vor, gegen Personen vorzugehen, der gegen diese Regel verstossen.

12. AUSSCHLUSS

Die Schule behält sich das Recht vor Kursteilnehmer/innen von der Schule zu verweisen, wenn ihr Verhalten unangemessen oder schädlich für Andere ist. Im Falle eines Ausschlusses ist keine Erstattung vorgesehen.

13. VERWENDUNG VON FOTOS UND VIDEOS

Mit dem Einverständnis der Allgemeinen Geschäftsbedingungen erlaubt der/die Kursteilnehmer/in die Schule Fotos und Videoaufnahmen, die während eines Kurses gemacht werden, für Werbezwecke zu verwenden.

14. AKZEPTANZ DER REGELN

Alle Anmeldungen unterliegen den Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die mit der schriftlichen Annahme der Anmeldung in Kraft treten. Durch die Bestätigung einer elektronisch oder in Papierform übermittelten Anmeldung (unterschrieben vom Kursteilnehmer, der Kursteilnehmerin oder einer Agentur) akzeptiert der/die Kursteilnehmer/in stillschweigend die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

15. VERWENDUNG DER PERSONALDATEN

Mit der Unterzeichnung des Anmeldeformulars ermächtigt der/die Kursteilnehmer/in, gemäß Art. 13 des europäischen Gesetzes Nr. 2016/679, Laboling zur Verarbeitung der Personaldaten.

Revisione n. 6 del 20 novembre 2025